

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	統括診療部内科栄養管理室	会議等	NST委員会	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	会議等	NST委員会	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	会議等	NST委員会	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会	1	庶務班長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会	1	庶務班長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	報告書	安全衛生管理者等の選任報告書	1	庶務班長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	報告書	安全衛生管理者等の選任報告書	1	庶務班長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	報告書	安全衛生管理者等の選任報告書	1	庶務班長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	安全推進委員会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	安全推進委員会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	安全推進委員会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	医学管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	医学管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	医学管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	指導室	研修・講習	いずみ新職員オリエンテーション	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2019	指導室	研修・講習	いずみ新職員オリエンテーション	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2020	指導室	研修・講習	いずみ新職員オリエンテーション	1	指導室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2018	指導室	会議等	いずみ病棟運営会議	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2020	指導室	会議等	いずみ病棟運営会議	1	指導室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2018	指導室	行事	いずみ祭り	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2019	指導室	行事	いずみ祭り	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2020	指導室	会議等	障害者虐待防止委員会	1	指導室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	医療安全管理室	会議等	医療安全管理委員会	1	医療安全管理係長	2019年4月1日	3	2022/3/31	紙	課事務室	副院長	廃棄	
2019	医療安全管理室	会議等	医療安全管理委員会	1	医療安全管理係長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	副院長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2020	医療安全管理室	会議等	医療安全管理委員会	1	医療安全管理係長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	副院長	廃棄	
2017	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	調査報告	医療事故報告書	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	例規等	医療事故防止マニュアル	1	専門職	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	例規等	医療事故防止マニュアル	1	専門職	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	医療法	医療法承認申請書	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医療法	医療法承認申請書	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医療法	医療法承認申請書	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医療法	医療法承認申請書	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	指導室	行事	院外ハイク／院内ハイク	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2019	指導室	行事	院外ハイク／院内ハイク	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2003	事務部管理課	例規等	院内規程	1	厚生労働省	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	例規等	院内規程	1	庶務班長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2011	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2012	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2013	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2014	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2015	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2016	診療放射線科	規程等	院内諸規程	1	放射線技師長	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2004	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2005	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2006	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2007	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2008	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2009	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2010	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2011	薬剤部	規程等	院内諸規程	1	薬剤部長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2004	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2005	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2006	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2007	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2008	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2009	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2010	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2011	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2012	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2013	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2014	臨床検査科	例規等	院内諸規程	1	検査技師長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2016	臨床検査科	例規等	院内諸規程		検査技師長	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2015	臨床検査科	例規等	院内諸規程		検査技師長	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2017	事務部企画課	申請書	運営費交付金申請書	1	経営企画係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部企画課	申請書	運営費交付金申請書	1	経営企画係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	申請書	運営費交付金申請書	1	経営企画係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	申請書	運営費交付金申請書	1	経営企画係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	衛生	衛生管理自主点検	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	衛生	衛生管理自主点検	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	衛生	衛生管理自主点検	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	栄養部門実態調査	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	栄養部門実態調査	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	栄養部門実態調査	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2016	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2017	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2018	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2019	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2020	診療放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記録	1	放射線技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2018	事務部企画課	統計	外来患者数	1	経営企画係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	統計	外来患者数	1	経営企画係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	統計	外来患者数	1	経営企画係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料譲渡証	1	薬剤部長	2020年4月1日	2	2022年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	覚醒剤原料譲渡証	1	薬剤部長	2021年4月1日	2	2023年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	がん看護リンクナース会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	がん看護リンクナース会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	がん看護リンクナース会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	看護教育委員会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	看護教育委員会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	看護教育委員会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	看護教育委員会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	看護業務委員会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	看護業務委員会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	看護業務委員会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	看護記録委員会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	看護記録委員会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	看護師長会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	看護師長会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	看護師長会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	専門職	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	専門職	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	専門職	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	補助金	感染症指定医療機関運営事業費補助金	1	企画課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	例規等	感染防止対策マニュアル	1	専門職	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	例規等	感染防止対策マニュアル	1	専門職	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	感染リンクナース会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	感染リンクナース会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	感染リンクナース会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	事務部管理課	会議等	管理・診療会議	1	庶務班長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部管理課	会議等	管理・診療会議	1	庶務班長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	調査報告	管理会計報告	1	経営企画係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	調査報告	管理会計報告	1	経営企画係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	調査報告	管理会計報告	1	経営企画係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	調査報告	管理会計報告	1	経営企画係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	管理当直日誌	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	管理当直日誌	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	管理当直日誌	1	庶務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	人事管理	基準給与簿	1	給与係長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	人事管理	基準給与簿	1	給与係長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	基準給与簿	1	給与係長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	基準給与簿	1	給与係長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	基準給与簿	1	給与係長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	2	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	3	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	4	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	4	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	4	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	キャッシュフロー計算書	4	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	専門職	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	専門職	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	救急患者取扱状況	1	専門職	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部管理課	協定書	給与の口座振込に関する協定書	1	庶務班長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	協定書	給与の口座振込に関する協定書	1	庶務班長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	協定書	給与の口座振込に関する協定書	1	庶務班長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	指導室	行事	行事計画書・報告書	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2000	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2001	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2002	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2003	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	日誌	業務委託日誌	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	日誌	業務委託日誌	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	日誌	業務委託日誌	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	業務技術員会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	業務技術員会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	業務技術員会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	警備日報	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	警備日報	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	警備日報	1	庶務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	評価会	月次決算及び評価会綴	1	経営企画係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	評価会	月次決算及び評価会綴	1	経営企画係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	評価会	月次決算及び評価会綴	1	経営企画係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	評価会	月次決算及び評価会綴	1	経営企画係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2000	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2001	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2002	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2003	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2004	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2005	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2006	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2007	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2008	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2009	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2010	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2011	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2012	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2013	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2014	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2015	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2016	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2017	臨床研究	広報	研究業績集	1	臨床研究部長	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2000	臨床研究	旧供覧	研究業績集10年以前	1	臨床研究部長	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	臨床研究	臨床研究長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	口腔ケア定例会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	口腔ケア定例会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	口腔ケア定例会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	口腔ケアリンクナース会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	口腔ケアリンクナース会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	口腔ケアリンクナース会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	合計残高試算表	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部管理課	会議等	厚生委員会	1	職員係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議等	厚生委員会	1	職員係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議等	厚生委員会	1	職員係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2003	事務部管理課	国有財産管理一般	国有財産台帳	1	施設管理係	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	国立病院機構定期報告	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2019	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	国立病院機構定期報告	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	調査報告	国立病院機構定期報告	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2004	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	資産	固定資産台帳(不動産)	1	施設管理係	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2012年4月1日	10	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2012	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2013年4月1日	10	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2013	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	資産	固定資産台帳(不動産以外)	1	契約係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(1)	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	財源実績額(2)	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	診療放射線科	日誌	時間外業務日誌	1	放射線技師長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	電子媒体	放射線技	診療放射線技師	廃棄	
2019	診療放射線科	日誌	時間外業務日誌	1	放射線技師長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	電子媒体	放射線技	診療放射線技師	廃棄	
2020	診療放射線科	日誌	時間外業務日誌	1	放射線技師長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	電子媒体	放射線技	診療放射線技師	廃棄	
2016	事務部管理課	協定書	時間外労働・休日労働に関する協定書	1	庶務班長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	協定書	時間外労働・休日労働に関する協定書	1	庶務班長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	協定書	時間外労働・休日労働に関する協定書	1	庶務班長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	協定書	時間外労働・休日労働に関する協定書	1	庶務班長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	協定書	時間外労働・休日労働に関する協定書	1	庶務班長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	薬剤部	治験	治験契約書	1	薬剤部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	治験	治験契約書	1	薬剤部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	治験	治験契約書	1	薬剤部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	治験	治験資料	1	薬剤部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	治験	治験資料	1	薬剤部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	治験	治験資料	1	薬剤部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	薬剤部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	薬剤部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	会議等	治験審査委員会	1	薬剤部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	治験管理	薬剤部長	廃棄	
2018	医療安全管理室	会議等	事故防止対策部会	1	医療安全管理係長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	副院長	廃棄	
2019	医療安全管理室	会議等	事故防止対策部会	1	医療安全管理係長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	副院長	廃棄	
2020	医療安全管理室	会議等	事故防止対策部会	1	医療安全管理係長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	副院長	廃棄	
2017	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	施設基準	施設基準届出書	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	庶務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	医事管理	児童福祉施設月報	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	児童福祉施設月報	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	児童福祉施設月報	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	児童福祉施設月報	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	庶務係	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	庶務係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	庶務係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	庶務係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	庶務係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	申請書	就業規則	1	職員係	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	申請書	就業規則	1	職員係	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	申請書	就業規則	1	職員係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	集団給食運営状況報告	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2014	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	伝票	出金伝票	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量表	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部企画課	例規等	諸規程	1	業務班長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2005	事務部企画課	例規等	諸規程	1	業務班長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2006	事務部企画課	例規等	諸規程	1	業務班長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2007	事務部企画課	例規等	諸規程	1	業務班長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2008	事務部企画課	例規等	諸規程	1	業務班長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部管理課	人事管理	職員別給与簿	1	給与係長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	人事管理	職員別給与簿	1	給与係長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	職員別給与簿	1	給与係長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	職員別給与簿	1	給与係長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	職員別給与簿	1	給与係長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	食事療養数	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	褥瘡対策部会	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	褥瘡対策部会	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	褥瘡対策部会	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2017	事務部企画課	医事管理	初日措置児童現況調査	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	医事管理	初日措置児童現況調査	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	初日措置児童現況調査	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	初日措置児童現況調査	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2005年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2006年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2007年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2007	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2008年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2009年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2010年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2011年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2012年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2013年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2014年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2015年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2016年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2017年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2018年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2019年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2020年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	人事管理	人事記録	1	給与係長	2021年4月1日	常用		紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	入院手続	診療申込書	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	税区分別取引額一覧表	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	指導室	行事	成人式	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2019	指導室	行事	成人式	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2020	指導室	行事	代替え行事（院内行事）	1	指導室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	日誌	清掃業務委託日誌	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	清掃業務委託日誌	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	清掃業務委託日誌	1	庶務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	セグメント情報一覧表	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	洗濯業務委託日誌	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	2	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	3	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	4	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	4	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	4	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	帳簿	総勘定元帳	4	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	損益計算書	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	退院調整ナース会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	退院調整ナース会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2014	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	財務諸表	貸借対照表	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	補助金	耐震化施設整備補助金（外来管理診療棟）	1	企画課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	棚卸表	棚卸表	1	契約係	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	棚卸表	棚卸表	1	契約係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	棚卸表	棚卸表	1	契約係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	棚卸表	棚卸表	1	契約係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	治験	治験管理台帳	1	財務管理係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	治験	治験管理台帳	1	財務管理係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	治験	治験管理台帳	1	財務管理係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	調査報告	調査報告	1	専門職	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	調査報告	調査報告	1	専門職	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	調査報告	調査報告	1	専門職	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	薬剤部	薬剤管理	毒物劇物使用簿	1	薬剤部長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤部	薬剤管理	毒物劇物使用簿	1	薬剤部長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	薬剤管理	毒物劇物使用簿	1	薬剤部長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	毒物劇物使用簿	1	薬剤部長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	毒物劇物使用簿	1	薬剤部長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	事務部企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払い保証書	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2019	事務部企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払い保証書	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払い保証書	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	伝票	入金伝票	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	看護部看護課	会議等	認知床看護リンクナース会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	認知症看護リンクナース会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	認知症看護リンクナース会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2018	指導室	行事	年間行事計画	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2019	指導室	行事	年間行事計画	1	指導室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2020	指導室	行事	年間行事計画	1	指導室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	
2017	事務部企画課	計画	年度計画	1	経営企画係	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	計画	年度計画	1	経営企画係	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	計画	年度計画	1	経営企画係	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	計画	年度計画	1	経営企画係	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	臨床検査科	検査管理	培養台帳	1	検査技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	電子媒体	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	検査管理	培養台帳	1	検査技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査管理	培養台帳	1	検査技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査管理	培養台帳	1	検査技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2000	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2001	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2002	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2003	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2004	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2015	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	発議文書台帳	1	庶務係	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	副薬剤部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	副薬剤部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	副薬剤部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	病院管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	病院管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	病院管理検査簿	1	栄養管理室栄養係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2018	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	日誌	病院管理日誌	1	庶務係	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	医事管理	病院報告	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	臨床検査科	検査管理	病理組織・細胞診	1	検査技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査管理	病理組織・細胞診	1	検査技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2007	事務部企画課	契約	福岡女学院看護大学契約関係	1	企画課長	2008年4月1日	56	2064年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	契約期間満了後5年保存
2018	看護部看護課	会議等	副看護師長会議	1	看護部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2019	看護部看護課	会議等	副看護師長会議	1	看護部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	副看護師長会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	
2014	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	伝票	振替伝票	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2005	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2006	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2007	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2008	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2009	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2010	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2011	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2012	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2013	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2014	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2015	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2016	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2017	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務係長	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務係長	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	文書ファイル管理簿	1	庶務班長	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2018	事務部企画課	統計	平均在院日数	1	経営企画係	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	統計	平均在院日数	1	経営企画係	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	統計	平均在院日数	1	経営企画係	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	契約	平成28年度決済綴り	2	業務班長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	契約	平成29年度決済綴り	1	業務班長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	契約	平成30年度決済綴り	1	業務班長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	契約	平成30年度決済綴り	1	業務班長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	臨床検査科	検査管理	剖検記録簿	1	検査技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2017	臨床検査科	検査管理	剖検記録簿	1	検査技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2018	臨床検査科	検査管理	剖検記録簿	1	検査技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2019	臨床検査科	検査管理	剖検記録簿	1	検査技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2020	臨床検査科	検査管理	剖検記録簿	1	検査技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	科事務室	臨床検査科長	廃棄	
2018	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線管理状況報告	1	専門職	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線管理状況報告	1	専門職	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線管理状況報告	1	専門職	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2017	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2019	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2020	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の自主点検記録	1	放射線技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2016	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2017	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2018	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2019	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2020	診療放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録	1	放射線技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2016	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生の恐れのある場所の測定記録	1	放射線技師長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2017	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生の恐れのある場所の測定記録	1	放射線技師長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2018	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生の恐れのある場所の測定記録	1	放射線技師長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2019	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生の恐れのある場所の測定記録	1	放射線技師長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2020	診療放射線科	放射線管理	放射線障害発生の恐れのある場所の測定記録	1	放射線技師長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	画像管理	診療放射線技師	廃棄	
2018	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線障害防止法承認申請書	1	専門職	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線障害防止法承認申請書	1	専門職	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	放射線障害防止法申請	放射線障害防止法承認申請書	1	専門職	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2019	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2020	統括診療部内科栄養管理室	栄養管理	保健所報告	1	栄養管理室長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	室事務室	統括診療部内科	廃棄	
2014	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	帳簿	補助簿	1	財務管理係	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子媒体	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	指導室	会議等	ボランティア委員会	1	指導室長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	室事務室	指導室長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	ボランティア	ボランティア活動申請	1	庶務係	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	ボランティア	ボランティア活動申請	1	庶務係	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2000	事務部企画課	例規等	マニュアル	1	業務班長	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2001	事務部企画課	例規等	マニュアル	1	業務班長	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	課書庫	事務部企画課長	廃棄	
2002	事務部企画課	例規等	マニュアル	1	業務班長	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2003	事務部企画課	例規等	マニュアル	1	業務班長	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部長	2020年4月1日	2	2022年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	麻薬譲渡証	1	薬剤部長	2021年4月1日	2	2023年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2017	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	専門職	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	専門職	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	専門職	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	専門職	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	薬剤部	会議等	薬事委員会	1	薬剤部長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	会議等	薬事委員会	1	薬剤部長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	会議等	薬事委員会	1	薬剤部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	部事務室	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	電子媒体	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	電子媒体	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	電子媒体	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	電子媒体	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	薬剤管理	薬品供用簿	1	薬剤部長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子媒体	部書庫	薬剤部長	廃棄	
2014	事務部企画課	歳入・歳出	預金出納簿	1	財務管理係	2015年4月1日	7	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	歳入・歳出	預金出納簿	1	財務管理係	2016年4月1日	7	2023年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	歳入・歳出	預金出納簿	1	財務管理係	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	歳入・歳出	預金出納簿	1	財務管理係	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	課事務室	事務部企画課長	廃棄	
2018	リハビリテーション科	日誌	リハビリテーション科業務日誌	1	理学療法士長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	科事務室	リハビリテーション	廃棄	
2019	リハビリテーション科	日誌	リハビリテーション科業務日誌	1	理学療法士長	2020年4月1日	3	2023年3月31日	紙	科事務室	リハビリテーション	廃棄	
2020	リハビリテーション科	日誌	リハビリテーション科業務日誌	1	理学療法士長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	科事務室	リハビリテーション	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部管理課	服務	旅行命令簿	1	庶務係長	2019年4月1日	3	2022年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2003	事務部管理課	例規等	例規	1	厚生労働省	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	課事務室	事務部管理課長	廃棄	
2020	看護部看護課	会議等	認定看護師会議	1	看護部長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	課事務室	看護部看護課長	廃棄	